

Оператору персональных данных обучающихся/воспитанников

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Удмуртской Республики "Школа № 101"

(полное наименование оператора)

Адрес оператора: ул. Союзная, д.69, г. Ижевск, Удмуртская
Республика, 426073

Ответственный за обработку персональных данных: директор
Юминова Людмила Борисовна

(должность)

Цели обработки персональных данных:

Основной целью обработки персональных данных обучающихся/воспитанников является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями) "Об образовании в Российской Федерации", а также:

Целями обработки персональных данных обучающихся/воспитанников являются:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учет детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в общеобразовательное учреждение;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися/воспитанниками образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- учет реализации права обучающихся/воспитанников на получение образования в соответствии с государственными стандартами;
- учет обучающихся/воспитанников, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет обучающихся/воспитанников, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование, содействие в обучении;
- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- обеспечение личной безопасности обучающихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности общеобразовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

От _____

Ф.И.О. законного представителя обучающегося/воспитанника (полностью)

Дата рождения _____
Место рождения _____

Документ, удостоверяющий личность:
серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____

Проживающего:
адрес регистрации _____

адрес фактического проживания: _____

Информация для контактов (телефон, e-mail): _____

Законного представителя _____
кем приходится обучающемуся/воспитаннику
Обучающегося/воспитанника _____

Ф.И.О. обучающегося/воспитанника (полностью)
Обучающегося/воспитанника ГКОУ УР "Школа № 101"
Дата рождения: _____
Место рождения: _____

Проживающего:
адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

Согласие на обработку персональных данных
обучающегося/воспитанника

1. Подтверждаю свое согласие на обработку следующих персональных
данных:

Анкетные данные:

- Данные о возрасте и поле
- Данные о гражданстве
- Данные ОМС (страховой полис)
- Информация для связи
- Данные о прибытии и выбытии в/из ГКОУ УР "Школа № 101"

Сведения о родителях (законных представителях):

- Ф.И.О., кем приходится, адресная и контактная информация

Сведения о семье:

- Состав семьи
- Категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента
- Сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся/воспитанников; документы (сведения), подтверждающие право на льготы,

дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, ребенок-сирота и т. п.).

Данные об образовании:

- Форма получения образования;
- Изучение родного и иностранных языков;
- Сведения об успеваемости и внеучебной занятости (посещаемость занятий, оценки по предметам, расписание занятий, выбор предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ; сведения об участии в олимпиадах, грантах, конкурсах, наградах и т.п.)
- Участие в ЕГЭ - отдельное согласие
- Форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования;
- Информация о выпускниках, их государственной итоговой аттестации и их дальнейшей занятости (получение профессионального образования, трудоустройстве

Дополнительные данные:

- Отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях.
- Копии документов, хранящихся в личном деле обучающихся
- Информация о портфолио обучающегося;
- Сведения, содержащиеся в документах воинского учета
- Документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.п.);

II. Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными:

- Сбор персональных данных
- Систематизация персональных данных
- Накопление персональных данных
- Хранение персональных данных
- Уточнение (обновление, изменение) персональных данных
- Использование персональных данных
- Распространение/передачу персональных данных, в том числе:
 - *Внутренние;
 - *Внешние;
- Рассылка сведений об успеваемости и посещаемости родителям (законным представителям) обучающихся в электронном (электронная почта, электронный журнал) и бумажном виде;
- Размещение распорядительного акта руководителя ГКОУ УР "Школа № 101" о зачислении моего ребёнка в дошкольную группу ГКОУ УР "Школа № 101" на информационном стенде и официальном сайте ГКОУ УР "Школа № 101" в сети Интернет
- Проведение фото- и видеосъёмки мероприятий с участием моего ребёнка, публикацию на безвозмездной основе фотографий моего ребёнка на официальном сайте ГКОУ УР "Школа № 101", а также использование в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер-классах, Педагогических советах, выставках), проводимых в ГКОУ УР "Школа № 101" или с участием ГКОУ УР "Школа № 101"
- Ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным иным способом
- Обезличивание персональных данных
- Блокирование персональных данных
- Уничтожение персональных данных

Срок действия данного согласия устанавливается на период обучения обучающегося/воспитанника в данном общеобразовательном учреждении.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами общеобразовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Дата: _____ 202_____

Подпись (дающего согласие): _____

Дата: _____ 202_____

Подпись (ответственного за обработку персональных данных):

Директор _____ Л.Б. Юминова