

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное казенное общеобразовательное
учреждение Удмуртской Республики
«Школа № 101»

ГКОУ УР «Школа № 101»

УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ДЫШЕТОНЪЯ, НО ТОДОСЪЯ
МИНИСТЕРСТВО
«101-тй номеро школа»
Удмурт Элькуньсь огъядышетонъя
кун казна ужьюрт

«101-тй номеро школа» УЭ ОКК

Улица Союзная, дом 69, город Ижевск, Удмуртская Республика, 426073;
тел. (факс) 8 (3412) 36-83-61; тел. 36-42-91;
E-mail: shcool101@yandex.ru; http://ciur.ru/izh/s101_izh

Рассмотрено на заседании
методической комиссии
«29» августа 2022 г

Принята на заседании
Педагогического совета
Протокол № 13
«29» августа 2022 г.

Утверждено директором
ГКОУ УР «Школа № 101»
Пр №142 от «29» августа 2022 г.



Составлена на основании ФГОС образования
обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)
Приказа №1599 Минобрнауки от 19.12.2014

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета
«РУССКИЙ ЯЗЫК»
для 5-7 классов
на 2022-2023 учебный год

Составитель: Никитина Людмила Серафимовна,
учитель русского языка и литературы

Ижевск 2022

Пояснительная записка

1. Рабочая программа курса «Русский язык» для 5, 6,7 классов составлена на основе нормативно – правовых документов.

Нормативно-правовые документы:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании»;
- СанПиН 2.4.2.3648-20 от 28 сентября 2020 г. N 28 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и табл.6.6. СанПиН 1.2.3685-21 от 28 января 2021 года №2 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
- Концепция Федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования (ФГОС) для обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) приказ № 1599 от 22.12.2014
- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), протокол от 22.12.2015 № 4/15
- Приказ Министерства просвещения РФ от 20 мая 2020 г. N 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 23 декабря 2020 г. N 766 “О внесении изменений в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 г. N 254”.
- АООП ОВЗ (УО) ГКОУ УР «Школа № 101» на 2022-2023 учебный год (классы с интеллектуальными нарушениями)
- Учебный план 5Б,6Б,7Б классов на 2022-2023 учебный год /с интеллектуальными нарушениями, вариант 1/

Рабочая программа составлена на основе «Рабочих программ по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями, вариант 1, 5-9 классы (авторы Э.Я.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова, М.: Просвещение, 2018г.)

Программа составлена для обучающихся 5, 6, 7 классов ГКОУ УР «Школа № 101» с нарушениями опорно-двигательной системы и ДЦП, а также интеллектуальными нарушениями. Своеобразие развития детей с легкой умственной отсталостью обусловлено особенностями их высшей нервной деятельности, которые выражаются в разбалансированности процессов возбуждения и торможения, нарушении взаимодействия первой и второй сигнальных систем.

В структуре психики такого ребенка в первую очередь отмечается недоразвитие познавательных интересов и снижение познавательной активности, что обусловлено замедленностью темпа психических процессов, их слабой подвижностью и переключаемостью. При умственной отсталости страдают не только высшие психические функции, но и эмоции, воля, поведение, в некоторых случаях физическое развитие, хотя наиболее нарушенным является процесс мышления, и прежде всего, способность к отвлечению и обобщению. Вследствие чего знания детей с умственной отсталостью об окружающем мире являются неполными и, возможно, искаженными, а их жизненный опыт крайне беден. В свою очередь, это оказывает негативное влияние на овладение чтением, письмом и счетом в процессе школьного обучения.

Развитие всех психических процессов у детей с легкой умственной отсталостью отличается качественным своеобразием, при этом нарушенной оказывается уже первая ступень познания – **ощущения и восприятие**. Неточность и слабость дифференцировки зрительных, слуховых, кинестетических, тактильных, обонятельных и вкусовых ощущений приводят к затруднению адекватности ориентировки детей с умственной отсталостью в окружающей среде. В процессе освоения письма и развития речи это проявляется в замедленном темпе узнавания и понимания

учебного материала, в частности смешении графически сходных букв, цифр, отдельных звуков или слов.

Вместе с тем, несмотря на имеющиеся недостатки, восприятие умственно отсталых обучающихся оказывается значительно более сохранным, чем процесс **мышления**, основу которого составляют такие операции, как анализ, синтез, сравнение, обобщение, абстракция, конкретизация. Названные логические операции у этой категории детей обладают целым рядом своеобразных черт, проявляющихся в трудностях установления отношений между частями предмета, выделении его существенных признаков и дифференциации их от несущественных, нахождении и сравнении предметов по признакам сходства и отличия и т. д.

У этой категории обучающихся из всех видов мышления (наглядно-действенное, наглядно-образное и словесно-логическое) в большей степени нарушено логическое мышление, что выражается в слабости обобщения, трудностях понимания смысла явления или факта. Особые сложности возникают у обучающихся при понимании переносного смысла отдельных фраз или целых текстов. В целом мышление ребенка с умственной отсталостью характеризуется конкретностью, не критичностью, ригидностью (плохой переключаемостью с одного вида деятельности на другой). Обучающимся с легкой умственной отсталостью присуща сниженная активность мыслительных процессов и слабая регулирующая роль мышления: как правило, они начинают выполнять работу, не дослушав инструкции, не поняв цели задания, не имея внутреннего плана действия.

Особенности восприятия и осмысления детьми учебного материала неразрывно связаны с особенностями их **памяти**. Запоминание, сохранение и воспроизведение полученной информации обучающимися с умственной отсталостью также обладает целым рядом специфических особенностей: они лучше запоминают внешние, иногда случайные, зрительно воспринимаемые признаки, при этом, труднее осознаются и запоминаются внутренние логические связи; позже, чем у нормальных сверстников, формируется произвольное запоминание, которое требует многократных повторений. Менее развитым оказывается логическое опосредованное запоминание, хотя механическая память может быть сформирована на более высоком уровне. Недостатки памяти обучающихся с умственной отсталостью проявляются не столько в трудностях получения и сохранения информации, сколько ее воспроизведения: вследствие трудностей установления логических отношений полученная информация может воспроизводиться бессистемно, с большим количеством искажений; при этом наибольшие трудности вызывает воспроизведение словесного материала.

Особенности нервной системы школьников с умственной отсталостью проявляются и в особенностях их **внимания**, которое отличается сужением объема, малой устойчивостью, трудностями его распределения, замедленностью переключения. В значительной степени нарушено произвольное внимание, которое связано с волевым напряжением, направленным на преодоление трудностей, что выражается в его нестойкости и быстрой истощаемости. Однако, если задание посильно и интересно для обучающегося, то его внимание может определенное время поддерживаться на должном уровне. Также в процессе обучения обнаруживаются трудности сосредоточения на каком-либо одном объекте или виде деятельности. Под влиянием обучения и воспитания объем внимания и его устойчивость несколько улучшаются, но при этом не достигают возрастной нормы.

Для успешного обучения необходимы достаточно развитые **представления и воображение**. Представлениям детей с умственной отсталостью свойственна недифференцированность, фрагментарность, уподобление образов, что, в свою очередь, сказывается на узнавании и понимании учебного материала. Воображение как один из наиболее сложных процессов отличается значительной несформированностью, что выражается в его примитивности, неточности и схематичности.

У школьников с умственной отсталостью отмечаются недостатки в развитии **речевой деятельности**, физиологической основой которых является нарушение взаимодействия между первой и второй сигнальными системами, что, в свою очередь, проявляется в недоразвитии всех сторон речи: фонетической, лексической, грамматической. Трудности звуко-буквенного анализа и синтеза, восприятия и понимания речи обуславливают различные виды нарушений письменной речи. Снижение потребности в речевом общении приводит к тому, что слово не используется в полной мере как средство общения; активный словарь не только ограничен, но и наполнен штампами; фразы

однотипны по структуре и бедны по содержанию. Недостатки речевой деятельности этой категории обучающихся напрямую связаны с нарушением абстрактно-логического мышления. Следует отметить, что речь школьников с умственной отсталостью в должной мере не выполняет своей регулирующей функции, поскольку зачастую словесная инструкция оказывается непонятой, что приводит к неверному осмысливанию и выполнению задания. Однако в повседневной практике такие дети способны поддержать беседу на темы, близкие их личному опыту, используя при этом несложные конструкции предложений.

Психологические особенности умственно отсталых школьников проявляются и в нарушении **эмоциональной** сферы. При легкой умственной отсталости эмоции в целом сохранены, однако они отличаются отсутствием оттенков переживаний, неустойчивостью и поверхностностью. Отсутствуют или очень слабо выражены переживания, определяющие интерес и побуждение к познавательной деятельности, а также с большими затруднениями осуществляется воспитание высших психических чувств: нравственных и эстетических.

Волевая сфера учащихся с умственной отсталостью характеризуется слабостью собственных намерений и побуждений, большой внушаемостью. Такие школьники предпочитают выбирать путь, не требующий волевых усилий, а вследствие непосильности предъявляемых требований у некоторых из них развиваются такие отрицательные черты личности, как негативизм и упрямство. Своеобразие протекания психических процессов и особенности волевой сферы школьников с умственной отсталостью оказывают отрицательное влияние на характер их **деятельности**, особенно произвольной, что выражается в недоразвитии мотивационной сферы, слабости побуждений, недостаточности инициативы. Эти недостатки особенно ярко проявляются в учебной деятельности, поскольку учащиеся приступают к ее выполнению без необходимой предшествующей ориентировки в задании и, не сопоставляя ход ее выполнения, с конечной целью. В процессе выполнения учебного задания они часто уходят от правильно начатого выполнения действия, «соскальзывают» на действия, произведенные ранее, причем переносят их в прежнем виде, не учитывая изменения условий. Вместе с тем, при проведении длительной, систематической и специально организованной работы, направленной на обучение этой группы школьников целеполаганию, планированию и контролю, им оказываются доступны разные виды деятельности: изобразительная и конструктивная деятельность, игра, в том числе дидактическая, ручной труд, а в старшем школьном возрасте и некоторые виды профильного труда. Следует отметить независимость и самостоятельность этой категории школьников в уходе за собой, благодаря овладению необходимыми социально-бытовыми навыками.

Нарушения высшей нервной деятельности, недоразвитие психических процессов и эмоционально-волевой сферы обуславливают проявление некоторых специфических особенностей личности обучающихся с умственной отсталостью, проявляющиеся в примитивности интересов, потребностей и мотивов, что затрудняет формирование правильных отношений со сверстниками и взрослыми.

Таким образом, формы и методы работы на уроках русского языка используются с учётом индивидуальных особенностей учащихся и носят личностно-ориентированный характер. В процессе обучения ведётся целенаправленная **коррекционная работа**:

- развитие зрительного восприятия и зрительной памяти;
- развитие слухового восприятия и слухоречевой памяти;
- развитие импрессивной речи;
- формирование экспрессивной речи;
- коррекция мышления;
- коррекция познавательной деятельности;
- коррекция нарушений и развитие эмоционально-личностной сферы.

Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности умственно отсталых обучающихся обусловлена трудностями овладения ими русской (родной) фонетикой, графикой и орфографией. Своеобразием их общего и речевого развития.

На уроках русского языка особое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т.к. возможности обучающихся излагать свои мысли в письменной форме, весьма ограничены. В связи с этим ведётся постоянная работа над развитием фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию.

ГКОУ УР «Школа № 101» при реализации ООП основного общего образования использует электронные средства обучения на уроках при соблюдении установленных СП 2.4.3648-20 требований:

- общая продолжительность использования электронных средств обучения на уроке п.2.10.2 для интерактивной доски - для детей старше 10 лет – 30 минут.

Продолжительность непрерывного использования экрана для учеников 5-10 классы – 15 минут. С целью профилактики нарушений зрения обязательно проводится гимнастика для глаз при использовании электронных средств обучения – на уроке и перемене, а также при использовании книжных учебных изданий – во время перемен при участии педагога (пп.2.10.2, 2.10.3)

Педагоги одновременно не применяют более 2-х различных ЭСО, а смартфоны – под запретом (пп.3.5.2,3.5.3 СП 2.4.3648-20). Организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см.

Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом наклона 30°. При организации урочной деятельности на уроке СОО соблюдаются нормы СанПин (таблица 6.6. СанПин 1.2.3685-21): количество видов учебной деятельности составляет для 5-12-х – 5-7 видов, а продолжительность от 7 до 10 минут

Цели и задачи предмета: Изучение русского языка в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Рабочая программа ориентирована на УМК Э.В.Якубовской, Н.Г.Галунчиковой, Я.В. Коршуновой.

Место курса в базисном учебном плане.

В соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) школы рабочая программа по предмету «Русский язык» в 5 адаптивном классе - **136 часов в год при 4 часах в неделю (34 учебных недели)**, в 6 адаптивном классе - **136 часов в год при 4 часах в неделю (34 учебных недели)**, в 7 адаптивном классе – **136 часов при 4 часах в неделю (34 учебных недели)**

2.Планируемые результаты освоения учебного предмета по итогам обучения в 5-9 классах

Освоение обучающимися учебного предмета предполагает достижение ими двух видов результатов: **личностных и предметных.**

Личностные результаты:

- Способность инициировать и поддерживать коммуникацию со взрослыми и сверстниками; способность использовать разнообразные средства коммуникации согласно ситуации.
- Знание и уважительное отношение к Государственным символам России; понимание эмоций других людей, сочувствие, сопереживание; понимание ценности семьи, формирование чувства уважения, благодарности, ответственности по отношению к своим близким; любовь к своему краю, к своей малой родине, месту проживания.
- Способность идти на компромисс; проявление терпимости к людям иной национальности.

- Умение адекватно оценивать свои возможности и силы (различает «что я хочу» и «что я могу»); сознательное и ответственное отношение к личной безопасности (что можно – что нельзя); владение навыками самообслуживания.
- Принятие и следование общественным и групповым нормам жизнедеятельности; способность следовать усвоенным нормам при изменении условий жизнедеятельности (переход в другой класс, школу, переезд и т.д.).
- Умение вступить в контакт и общаться в соответствии с возрастом, близостью и социальным статусом собеседника; умение корректно привлечь к себе внимание.
- Наличие положительной учебной мотивации; ответственное отношение к учению (выполнение всех требований, предъявляемых к ученикам).
- Желание и умение выражать себя в доступных видах творчества; способность проявлять интерес к чтению, произведениям искусства; стремление к опрятному внешнему виду; способность ценить красоту природы, труда и творчества.
- Стремление к соблюдению морально-этических норм (соответственно возрасту), проявление добра, умение сопереживать и чувствовать боль других людей.
- Ценностное отношение к своему здоровью, безопасности и здоровью близких людей; наличие навыков безопасного экологически грамотного нравственного поведения в природе, в быту, в обществе; проявление дисциплинированности, последовательности и настойчивости в процессе трудовой деятельности.

Предметные результаты включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для каждой предметной области, готовность их применения. Предметные результаты обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

ФГОС определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. **Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся.**

Уровни освоения предметных результатов в 5 классе

Минимальный уровень:

- списывать текст целыми словами, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, с предварительным разбором изученных орфограмм;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя);
- учиться пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

Достаточный уровень:

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (40 – 45 слов);
- участвовать в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;
- коллективно составлять текст и записывать его под руководством учителя (до 50 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу с помощью учителя;
- различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;
- находить решение орфографической задачи (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

Уровни освоения предметных результатов в 6 классе

Минимальный уровень

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (55—60 слов)

- делить текст на предложения;
- выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли;
- самостоятельно воспроизводить текст, воспринятый частями (свободный диктант) после предварительной отработки каждой части (до 60 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу (простые случаи самостоятельно)
- доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;
- находить решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно
- пользоваться школьным орфографическим словарем

Достаточный уровень

- списывать текст целыми словами;
- писать под диктовку текст с предварительно разобранными трудными орфограммами;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- исправлять текст с помощью учителя;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- различать части речи по вопросам с помощью учителя;
- пользоваться школьным орфографическим словарем с помощью учителя

Уровни усвоения предметных результатов в 7 классе

Минимальный уровень

- Списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова, предложения, а также списывать небольшие тексты, писать под диктовку несложные слова, словосочетания;
- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);
- записывать по памяти своё имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес. различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;
- разбирать слово по составу с опорой на образец, схему, с помощью учителя;
- различать части речи (при помощи опорных схем, таблиц, с помощью учителя);
- участвовать в подборе слов к предметным картинкам (при затруднении, с помощью наводящих вопросов учителя);
- находить обращение в тексте (по образцу, опорным таблицам и схемам);
- выделять главные и второстепенные члены предложения (по опорным схемам, таблицам, с помощью учителя);
- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста, упражнений, подборе заголовка к тексту;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец, после разбора, с помощью учителя.

Достаточный уровень

- Писать под диктовку текст, применять правила написания слов;
- составлять предложения, выделять предложения из речи и текста, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении; работать с деформированным текстом;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов с использованием опорных схем;
- различать приставку и предлог;
- различать части речи;
- различать существительные женского, мужского и среднего родов;
- использовать прилагательные для описания предметов;
- различать глаголы по временам, изменять по числам.
- строить простое распространенное предложение, предложение с однородными членами по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- находить обращение в тексте;
- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец.
- писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (35 - 40 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

- составление и письмо небольших по объему сочинения (до 60 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

3. Содержание учебного предмета 5-9 (10) КЛАССЫ

Содержание программы по русскому языку составляют два раздела:

«Грамматика, правописание и развитие речи», «Чтение и развитие речи».

Грамматика, правописание и развитие речи

Фонетика. Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами ь, е, ё, и, ю, я. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный ь. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложнокращенные слова. Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный ь.

Морфология. Части речи Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению. Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами. Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные. Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица –шь, -шься. Глаголы на –ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с –ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы НЕ с глаголами. Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных. Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.). Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи. Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами И, А, НО. Сравнение простых предложений с однородными

членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, КОГДА, КОТОРЫЙ.

Развитие речи, работа с текстом Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста. Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов. Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану. Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану. Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка и др. Письмо с элементами творческой деятельности.

Количество часов по рабочей программе в 5 классе

1 Повторение - 5

2 Звуки и буквы -12

3 Слово. Состав слова -32

4 Части речи- 51

5 Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения - 11

6 Повторение пройденного за год -10

Итого 136 ч.

Тематическое планирование:

№ урока	№ урока в разделе	Название темы урока	Количество работ в разделе	
			Контр работ	р/р
		Повторение. Звуки и буквы. Текст - 17 часов	1	2
1.	1	Гласные и согласные. Алфавит		
2.	2	Несовпадение звука и буквы в слове		
3.	3	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я		
4.	4	Мягкий знак на конце и в середине слова		
5.	5	Правописание слов с разделительным мягким знаком		
6.	6	Р. р. Текст. Различение текста и не текста		1
7.	7	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова		
8.	8	Ударные и безударные гласные в слове		
9.	9, 10	Проверка безударных гласных в слове		
10.				
11.	11	Р.р. Текст. Определение темы текста. Заголовок		
12.	12,13	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
13.				
14.	14,15	Деловое письмо. Адрес		
15.				
16.	16	р/р Коллективное составление рассказа по серии картинок		1
17.				
		Предложение. Текст -17 часов	1	
18.	1	Выражение в предложении законченной мысли		
19.	2	Распространение предложений		

20.	3	Порядок слов в предложении		
21.	4	Связь слов в предложении		
22.	5	Главные члены предложения. Сказуемое		
23.	6	Главные члены предложения. Подлежащее.		
24.	7	Второстепенные члены предложения		
25.	8	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения		
26.	9	Наблюдение за знаками препинания в конце предложений		
27.	10	Вопросительные предложения		
28.	11	Восклицательные предложения		
29.	12,13	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения		
30.				
31.	14,15	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
32.				
33.	16,17	Деловое письмо. Адрес		
34.				
		Состав слова -32 часа	1	2
35.	1	Корень и однокоренные слова		
36.	2,3	Общее и различия в значении однокоренных слов		
37.				
38.	4	Включение однокоренных слов в предложения		
39.	5	Окончание – изменяемая часть слова		
40.	6	Установление связи между словами с помощью окончания		
41.	7	Приставка как часть слова		
42.	8	Изменение значения слова в зависимости от приставки		
43.	9	Приставка и предлог		
44.	10	Суффикс как часть слова		
45.	11	Изменение значения слова в зависимости от суффикса		
46.	12,13	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне		
47.				
48.	14	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов		
49.	15	Слово-корень с ударной гласной		
50.	16	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов		
51.	17,18	Проверка безударных гласных в корне слова		
52.				
53.	19	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне		
54.	20	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов		
55.	21	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов		
56.	22,23	Проверяемые гласные и согласные в корне		
57.				
58.	24	Непроверяемые написания в корне		
59.	25,26	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов		
60.				
61.	27,28	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
62.				
63.	29,30	Р/Р Деловое письмо. Поздравление		1
64.				
65.	31,32	Р/Р Составление рассказа по сюжетной картинке и данному		1

66		плану		
		Части речи. Текст – 8 часов	1	
67.	1	Названия предметов, действий и признаков		
68.	2	Понятие о частях речи. Существительное		
69.	3	Глагол		
70.	4	Прилагательное		
71.	5,6	Различение частей речи по вопросу и значению		
72.				
73.	7,8	Употребление разных частей речи в предложении и тексте.	1	
74.		Контрольные вопросы и задания		
		Имя существительное – 20 часов	1	3
75.	1	Значение существительных в речи		
76.	2	Одушевленные и неодушевленные существительные		
77.	3	Собственные и нарицательные существительные		
78.	4	Правописание имен собственных		
79.	5	Р.р. Текст и основная мысль текста		
80.	6	Понятие о единственном и множественном числе существительных		
81.	7	Употребление существительных в единственном и множественном числе		
82.	8	Изменение существительных по числам		
83.	9	Знакомство с понятием рода		
84.	10	Существительные мужского рода		
85.	11	Существительные женского рода		
86.	12	Существительные среднего рода		
87.	13,14	Различение существительных по родам		
88.				
89.	15,16	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
90.				
91.	17	Р/Р Деловое письмо. Поздравление		1
92.	18, 19	Р/Р Коллективное изложение текста, воспринятого на слух		2
93.				
		Имя прилагательное – 12 часов	1	1
94.	1	Значение прилагательных в речи		
95.	2	Различение признаков, обозначаемых прилагательными		
96.	3	Зависимость рода прилагательных от рода существительных		
97.	4	Окончания прилагательных мужского рода		
98.	5	Окончания прилагательных женского рода		
99.	6	Окончания прилагательных среднего рода		
100.	7	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода		
101.	8	Изменение прилагательных по родам		
102.	9,10	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
103.				
104.	11	Р/Р Деловое письмо. Записка		1
		Глагол – 11 часов	2	2
105.	1	Значение глаголов в речи		
106.	2	Различение действий, обозначаемых глаголами		
107.	3	Настоящее время глаголов		

108.	4	Прошедшее время глаголов		
109.	5	Будущее время глаголов		
110.	6	Различение глаголов по временам		
111.	7	Р.р. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли		1
112.	8,9	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
113.				
114.	10	Р/Р Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам		1
115.				
		Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения -11 часов	2	1
116.	1	Главные члены предложения		
117.	2	Второстепенные члены предложения		
118.	3	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам		
119.	4	Различение нераспространенных и распространенных предложений		
120.	5	Распространение предложений		
121.	6	Знакомство с однородными членами предложения		
122.	7	Дополнение предложения однородными членами		
123.	8,9	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
124.				
125.	10	Р/Р Деловое письмо. Записка		1
		Повторение – 10 часов	2	1
126.	1	Состав слова		
127.	2	Существительное		
128.	3	Прилагательное		
129.	4	Глагол		
130.	5	Предложение		
131.	6	Текст		
132.	7	р/Р Деловое письмо. Письмо		1
133.	8,9	Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
134.				
135-136	10,11	Резервные уроки		

6 класс

Учебный план – 136 часов

№ п/п	Раздел	Кол-во часов	Кол-во к/р	Кол-во р/р
I.	Повторение. Звуки и буквы. Текст.	8ч.	1	1
II.	Повторение. Предложение. Текст.	10 ч	1	2
III.	Состав слова. Текст.	29 ч	2	5
IV.	Части речи.	73 ч.	4	10
V.	Предложение. Текст.	8 ч.	1	

VI.	Повторение.	8 ч.	1	2
-----	-------------	------	---	---

Тематическое планирование

№ урока	№ урока в разделе	Название темы урока	Количество работ в разделе	
			Контр работ	р/р
		Повторение. Звуки и буквы. Текст - 8 часов	1	1
1	1	Гласные и согласные. Их различение		
2	2	Безударные гласные в словах		
3	3	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах		
4	4	Сомнительные гласные и согласные в словах		
5	5	Текст. Части текста. Красная строка		
6	6	Непроверяемые гласные и согласные в словах		
7	7	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания	1	
8	8	Р.Р. Деловое письмо. Адрес		1
		Предложение. Текст – 10 часов	1	2
9	1	Деление текста на предложения		
10	2	Выделение главных и второстепенных членов предложения		
11	3	Нераспространенные и распространенные предложения		
12	4	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом		
13	5	Распространение предложений с помощью рисунков		
14	6	Распространение предложений с помощью вопросов		
15	7	Однородные члены предложения		
16	8	Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания	1	
17	9	Р.Р. Деловое письмо. Адрес		2
18	10	Р.Р. Деловое письмо. Адрес		
		Состав слова. Текст - 29 часов	2	5
19	1	Корень и однокоренные слова		
20	2	Окончание как изменяемая часть слова		
21	3	Образование смысловой связи между словами с помощью окончания		
22	4	Приставка как часть слова		
23	5	Изменение значения слова в зависимости от приставки		
24	6	Суффикс как часть слова		
25	7	Разбор слова по составу		
26	8	Безударные гласные в корне		
27	9	Проверяемые и проверочные слова		
28	10	Проверка безударных гласных в корне		
29	11	Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова		
30	12	Проверка парных звонких и глухих согласных		
31	13	Правописание в безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания	1	
32	14	Р.Р. Изложение зрительно воспринимаемого текста		2

33	15	Р.Р. Изложение зрительно воспринимаемого текста		
34	16	Приставка и предлог		
35	17	Различение приставки и предлога		
36	18	Наблюдение за правописанием гласных в приставках		
37	19	Правописание гласных в приставках		
38	20	Правописание безударных гласных в корне и приставке		
39	21	Р.Р. Текст. Деление текста на части по данному плану		1
40	22	Наблюдение за правописанием согласных в приставках		
41	23	Правописание приставок на согласную		
42	24	Разделительный твердый знак в словах с приставками		
43	25	Различение написания слов с разделительным знаком и без него		
44	26	Состав слова. Закрепление знаний		
45	27	Контрольная работа по теме «Правописание приставок»	1	
46	28	Р.Р. Деловое письмо. Записка		2
47	29	Р.Р. Деловое письмо. Записка		
		Части речи. Текст – 2 часа		
48	1	Существительно е, прилагательное, глагол		
49	2	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении		
		Имя существительное – 30 часов	2	5
50	1	Значение существительных в речи		
51	2	Существительные, обозначающие явления природы		
52	3	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному		
53	4	Существительные, противоположные по значению		
54	5	Различение существительных по родам		
55	6	Изменение существительных по числам		
56	7	Существительные собственные и нарицательные		
57	8	Большая буква в именах собственных		
58	9	Кавычки в именах собственных		
59	10	Различение написаний имен собственных и нарицательных		
60	11	Различение написаний имен собственных и нарицательных		
61	12	Имя существительное. Закрепление знаний		
62	13	Контрольные вопросы и задания	1	
63	14	Понятие о склонении		
64	15	Определение падежей существительных по вопросам		
65	16	Именительный падеж – кто? что?		
66	17	Родительный падеж – кого? чего?		
67	18	Дательный падеж – кому? чему?		
68	19	Винительный падеж – кого? что?		
69	20	Творительный падеж – кто? что?		
70	21	Предложный падеж – кто? что?		
71	22	Р.Р. Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительным и фактами		1
72	23	Понятие о начальной форме		
73	24	Постановка существительных в начальную форму		
74	25	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний		
75	26	Контрольные вопросы и задания	1	
76	27	Р.Р. Деловое письмо. Письмо		2
77	28	Р.Р. Деловое письмо. Письмо		
78	29	Р.Р. Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям		2
79	30	Р.Р. Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям		

		Имя прилагательное – 25 часов	1	2
80	1	Значение прилагательных в речи		
81	2	Описание явлений с помощью прилагательных		
82	3	Описание человека, животных с помощью прилагательных		
83	4	Прилагательные, противоположные по значению		
84	5	Изменение прилагательных по родам		
85	6	Окончания прилагательных мужского рода		
86	7	Окончания прилагательных женского рода		
87	8	Окончания прилагательных среднего рода		
88	9	Определение родовых окончаний прилагательных		
89	10	Определение родовых окончаний прилагательных		
90	11	Изменение прилагательных по числам		
91	12	Род и число прилагательных. Закрепление знаний		
92	13	Род и число прилагательных. Закрепление знаний		
93	14	Понятие о склонении прилагательных		
94	15	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах		
95	16	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода		
96	17	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода		
97	18	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода		
98	19	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода		
99	20	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода		
100	21	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода		
101	22	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний		
102	23	Контрольные вопросы и задания	1	
103	24	Р.Р. Деловое письмо. Объявление		2
104	25	Р.Р. Деловое письмо. Объявление		
		Глагол – 16 часов	1	3
105	1	Значение глагола в речи		
106	2	Глаголы, противоположные по значению		
107	3	Различение существительных, прилагательных и глаголов		
108	4	Настоящее время глаголов		
109	5	Прошедшее время глаголов		
110	6	Будущее время глаголов		
111	7	Различение глаголов по временам		
112	8	Различение глаголов по временам		
113	9	Единственное и множественное число глаголов настоящего времени		
114	10	Единственное и множественное число глаголов будущего времени		
115	11	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени		
116	12	Р.Р. Текст. Связь частей в тексте		1
117	13	Глагол. Закрепление знаний		
118	14	Контрольная работа по теме «Глагол»	1	
119	15	Р.Р. Коллективный рассказ на основе распространения данного текста		2
120	16	Р.Р. Коллективный рассказ на основе распространения данного текста		
		Предложение. Текст - 8 часов	1	
121	1	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений		

122	2	Определение однородных членов предложения		
123	3	Однородные члены предложения без союзов		
124	4	Однородные члены предложения с союзом И		
125	5	Однородные члены предложения без союзов и с союзом И		
126	6	Знакомство с обращением		
127	7	Место обращения в предложении		
128	8	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
		Повторение – 8 часов	1	2
129	1	Итоговая контрольная работа	1	
130	2	Состав слова		
131	3	Правописание гласных и согласных в корне и в приставке		
132	4	Имя существительное		
133	5	Имя прилагательное		
134	6	Глагол		
135	7	Р.Р. Деловое письмо. Объявление		2
136	8	Р.Р. Деловое письмо. Объявление		

7 класс – 136 часов

№ п/п	Раздел	Кол-во часов	Кол-во к/р	Кол-во р/р
I.	Повторение	18 ч.	2	2
	Звуки и буквы. Текст.	6 ч.		
	Предложение. Текст.	12 ч.		
II.	Состав слова. Текст.	20 ч.	1	4
III.	Части речи. Текст	2 ч.	4	8
	Существительное	26 ч.		
	Прилагательное	16 ч.		
	Глагол	20 ч.		
	Местоимение	11 ч.		
IV.	Предложение	15ч.	1	3
V.	Повторение.	8ч.	1	

Тематическое планирование

№ урока	№ урока в разделе	Название темы урока	Количество работ в разделе	
			Контр работ	р/р
		Повторение. Звуки и буквы. Текст - 18 часов	2	2
1	1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы		
2	2	Разделительный мягкий и твёрдый знаки		
3	3	Правописание безударных гласных в словах		
4	4	Правописание звонких и глухих согласных в словах		
5	5	Звуки и буквы. Закрепление знаний		
6	6	Контрольные вопросы и задания	1	
		Предложение. Текст		
7	1	Предложения нераспространённые и распространённые		
8	2	Однородные члены предложения		
9	3	Распространение предложений однородными членами		

10	4	Составление предложений с однородными членами		
11	5	Составление предложений с однородными членами		
12	6	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами		
13	7	Обращение, его место в предложении		
14	8	Употребление обращения в диалоге		
15	9	Предложение. Закрепление знаний		
16	10	Контрольные вопросы и задания	1	
17	11	Р.Р. Деловое письмо. Адрес		2
18	12	Р.Р. Деловое письмо. Адрес		
		Состав слова. Текст – 20 часов	1	4
19	1	Корень, однокоренные слова		
20	2	Приставка		
21	3	Суффикс		
22	4	Окончание		
23	5	Безударные гласные в корне		
24	6	Звонкие и глухие согласные в корне.		
25	7	Правописание в корне. Закрепление знаний		
26	8	Правописание в корне. Закрепление знаний		
27	9	Гласные и согласные в приставках		
28	10	Разделительный Ъ после приставок		
29	11	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний		
30	12	Знакомство со сложными словами		
31	13	Правописание сложных слов		
32	14	Образование сложных слов		
33	15	Состав слова. Закрепление знаний		
34	16	Контрольные вопросы и задания	1	
35	17	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом		2
36	18	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом		
37	19	Р.Р. Деловое письмо. Поздравление		2
38	20	Р.Р. Деловое письмо. Поздравление		
		Части речи. Текст – 2 часа		
39	1	Различение частей речи		
40	2	Образование одних частей речи от других		
		Существительное – 26 часов	1	2
41	1	Значение существительных в речи		
42	2	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим		
43	3	Род и число существительных		
44	4	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце		
45	5	Правописание существительных с шипящей на конце.		
46	6	Существительные 1-го склонения		
47	7	Определение склонения существительных по начальной форме		
48	8	Существительные 2-го склонения		
49	9	Существительные 3-го склонения		
50	10	Различение существительных 1,2,3-го склонения		
51	11	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения		
52	12	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием		
53	13	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения		

54	14	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения		
55	15	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.		
56	16	Ударные и безударные существительные 3-го склонения		
57	17	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.		
58	18	Текст. Установление последовательности фактов в тексте		
59	19	Склонение существительных в единственном числе		
60	20	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний		
61	21	Существительное. Закрепление знаний.		
62	22	Контрольные вопросы и задания	1	
63	23	Деловое письмо. Записка		
64	24	Деловое письмо. Записка		
65	25	Сочинение по данному плану и опорным словам		2
66	26	Сочинение по данному плану и опорным словам		
		Прилагательное – 16 часов	1	1
67	1	Значение прилагательного в речи		
68	2	Р.Р. Описание предмета и его частей		1
69	3	Использование прилагательных для сравнения предметов		
70	4	Словосочетания с прилагательными		
71	5	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе		
72	6	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе		
73	7	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах		
74	8	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных		
75	9	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода		
76	10	Изменение прилагательных женского рода по падежам		
77	11	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах		
78	12	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных		
79	13	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода		
80	14	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе		
81	15	Прилагательное. Закрепление знаний		
82	16	Контрольные вопросы и задания	1	
		Глагол – 20 часов	1	3
83	1	Значение глаголов в речи		
84	2	Использование глаголов для сравнения предметов		
85	3	Различие глаголов по временам		
86	4	Изменение глаголов по временам		
87	5	Различение глаголов по числам		
88	6	Изменение глаголов по числам		
89	7	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам		
90	8	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени		

91	9	Время и число глаголов. Закрепление знаний		
92	10	Р.Р. Текст. Составной план текста		1
93	11	Понятие о неопределённой форме глагола		
94	12	Правописание глаголов в неопределённой форме		
95	13	Постановка глаголов в неопределённой форме		
96	14	Использование частицы не в значении отрицания		
97	15	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами		
98	16	Правописание частицы не с глаголами		
99	17	Глагол. Закрепление знаний.		
100	18	Контрольные вопросы и задания	1	
101	19	Р.Р. Деловое письмо. Письмо		2
102	20	Р.Р. Деловое письмо. Письмо		
		Местоимение – 11 часов	1	2
103	1	Личные местоимения.		
104	2	Значение личных местоимений в речи		
105	3	Местоимения 1-го лица		
106	4	Местоимения 2-го лица		
107	5	Местоимения 3-го лица		
108	6	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам		
109	7	Различение местоимений по лицам и числам		
110	8	Личные местоимения. Закрепление знаний		
111	9	Контрольные вопросы и задания	1	
112	10	Р.Р. Изложение рассказа по началу и опорным словам		2
113	11	Р.Р. Изложение рассказа по началу и опорным словам		
		Предложение – 15 часов	1	3
114	1	Однородные члены предложения без союза и с союзом <i>и</i>		
115	2	Однородные члены предложения с союзами <i>а, но</i>		
116	3	Однородные члены предложения с союзами <i>и, а, но</i>		
117	4	Обращение		
118	5	Знаки препинания при обращении		
119	6	Простое предложение. Закрепление знаний		
120	7	Простое предложение. Закрепление знаний		
121	8	Части сложного предложения		
122	9	Знаки препинания в сложном предложении		
123	10	Составление сложных предложений		
124	11	Простое и сложное предложение. Закрепление знаний		
125	12	Контрольные вопросы и задания	1	
126	13	Р.Р. Коллективное сочинение по серии картинок		2
127	14	Р.Р. Коллективное сочинение по серии картинок		
128	15	Р.Р. Деловое письмо. Объявление		1
		Повторение - 8 часов		
129	1	Итоговая контрольная работа	1	
130	2	Анализ контрольных работ. Работа над ошибками		
131	3	Повторение. Состав слова.		
132	4	Повторение. Правописание в приставке и корне		
133	5	Повторение. Части речи. Существительное		
134	6	Прилагательное		
135	7	Глагол		
136	8	Местоимение		

Учебно-методическое обеспечение:

Для учителя:

1. Русский язык. 5 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. –5-е изд.– М.: Просвещение, 2019.Э.В.Якубовская, Н.Г. Галунчикова, Русский язык 5. М.: Просвещение, 2020 г.
2. Русский язык. 6 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. –7-е изд.– М.: Просвещение, 2021.
3. Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. –8-е изд.– М.: Просвещение, 2022.
4. Русский язык. Методические рекомендации .5-9 класс: учеб. пособие для организаций, реализующих адапт. основные общеобразовательные программы. Э.В.Якубовская. М.: Просвещение, 2016г

Для учеников:

1. Русский язык. 5 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. –5-е изд.– М.: Просвещение, 2019.Э.В.Якубовская, Н.Г. Галунчикова, Русский язык 5. М.: Просвещение, 2020 г.
2. Русский язык. 6 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. –7-е изд.– М.: Просвещение, 2021.
3. Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. –8-е изд.– М.: Просвещение, 2022.

Дополнительная учебная литература для учащихся:

- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №1 по русскому языку. Состав слова. Учебное пособие для учащихся 5 – 9 классов С(К)О учреждений VIII вида. - М.: Просвещение
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №2 по русскому языку. Имя существительное. Учебное пособие для учащихся 5 – 9 классов С(К)О учреждений VIII вида. - М.: Просвещение
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №3 по русскому языку. Имя прилагательное. Учебное пособие для учащихся 5 – 9 классов С(К)О учреждений VIII вида. - М.: Просвещение
- Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №4 по русскому языку. Глагол. Учебное пособие для учащихся 5 – 9 классов С (К) О учреждений VIII вида. - М.: Просвещение